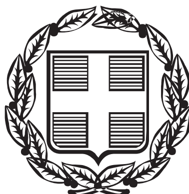




ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 235**

9 Φεβρουαρίου 2004

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

(1)

Πολιτογράφηση των αλλογενών αλλοδαπών ΜΠΙΣΑΡΑ ΓΑΣΣΑΝ του Ζακί Σελίμ κ.λπ.

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ, ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ

1. Με τη Φ.31426/7/22.1.2004 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, γίνεται δεκτή η από 15.12.1999 αίτηση πολιτογράφησης του αλλογενούς αλλοδαπού ΜΠΙΣΑΡΑ ΓΑΣΣΑΝ του Ζακί Σελίμ, για την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας.

2. Με τη Φ.38782/23225/2003/22.1.2004 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, γίνεται δεκτή η από 7.5.1998 αίτηση πολιτογράφησης της αλλογενούς αλλοδαπής ΣΡΙΟΥΝΤΟΝ ΑΡΟΥΝΙΑ του Σαθαρν, για την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας.

3. Με τη Φ.85476/24570/2003/15.1.2004 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, γίνεται δεκτή η από 25.3.2000 αίτηση πολιτογράφησης της αλλογενούς αλλοδαπής ΣΑΛΤΑΜΑΥΡΟΥ ΜΑΓΚΝΤΑ - ΒΑΣΙΛΙΚΑ συζ. Νικολάου, για την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας.

4. Με τη Φ.92405/1487/22.1.2004 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, γίνεται δεκτή η από 11.12.2000 αίτηση πολιτογράφησης της αλλογενούς αλλοδαπής ΝΕΡΣΙΣΙΑΝ ΜΑΡΙΑΜ του Ρομικ, για την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας.

5. Με τη Φ.99574/1485/22.1.2004 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, γίνεται δεκτή η από 14.8.2003 αίτηση πολιτογράφησης του αλλογενούς αλλοδαπού ΜΠΑΡΖΑΝΙ ΣΟΛΕΪΜΑΝ του Χασάν, για την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας.

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

Λ. ΠΑΠΑΔΗΜΑΣ

(2)

Πολιτογράφηση των αλλογενών αλλοδαπών ΕΛΓΚΟΧΑΡΥ ΜΑΓΚΕΝΤ του Μετιας κ.λπ.

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ, ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ

1. Με τη Φ.48550/25274/2003/22.1.2004 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, γίνεται δεκτή η από 27.12.1995 αίτηση πολιτογράφησης του αλλογενούς αλλοδαπού ΕΛΓΚΟΧΑΡΥ ΜΑΓΚΕΝΤ του Μετιας, για την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας.

2. Με τη Φ.61172/1188/24.1.2004 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, γίνεται δεκτή η από 23.1.1998 αίτηση πολιτογράφησης της αλλογενούς αλλοδαπής ΓΙΟΥΣΕΦ ΤΕΡΕΖΑΣ του Γουίλλιαμ, για την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας.

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

Λ. ΠΑΠΑΔΗΜΑΣ

(3)

Πολιτογράφηση των ομογενών αλλοδαπών ΝΙΚΟΛΑΪΔΟΥ ΛΟΓΟΘΕΤΟΥ Ελένης του Ηρόδοτου κ.λπ.

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ, ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ

1. Με τη Φ.16190/1255/29.1.2004 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, γίνεται δεκτή η από 7.10.2002 αίτηση πολιτογράφησης της ομογενούς αλλοδαπής ΝΙΚΟΛΑΪΔΟΥ ΛΟΓΟΘΕΤΟΥ ΕΛΕΝΗΣ του Ηρόδοτου, για την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας.

2. Με τη Φ.47792/569/22.1.2004 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, γίνεται δεκτή η από 14.11.1995 αίτηση πολιτογράφησης του ομογενούς αλλοδαπού ΣΙΑΜΙΣΙΗ ΑΝΔΡΕΑ του Νικολάου, για την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας.

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

Λ. ΠΑΠΑΔΗΜΑΣ

(4)

Απώλεια της Ελληνικής ιθαγένειας ΙΩΑΝΝΟΥ - ΜΗΤΡΕΣ Σωτηρίου του Ιωάννη κ.λπ.

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ, ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ

1. Με τη Φ. 26938/10889/2003/28.1.2004 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, κηρύσσουμε έκπτωτο της Ελληνικής ιθαγένειας τον ΙΩΑΝΝΟΥ - ΜΗΤΡΕΣ Σωτηρίου του Ιωάννη, κατ' εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 20 παρ. 1 περ. γ΄ του Ν.Δ/τος 3370/1995 «περί κυρώσεως του Κ.Ε.Ι.», γιατί ευρισκόμενος στην αλλοδαπή διενεργεί πράξεις ασυμβίβαστες με την ιδιότητα του Έλληνα και αντίθετες με τα συμφέροντα της Ελλάδος.

2. Με τη Φ. 97674/9016/2003/28.1.2004 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, κηρύσσουμε έκπτωτο της Ελληνικής ιθαγένειας τον ΓΑΓΑΤΣΗ Χρήστο του Αντωνίου, κατ' εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 20 παρ. 1 περ. γ΄ του Ν.Δ/τος 3370/1995 «περί κυρώσεως του Κ.Ε.Ι.», γιατί ευρισκόμενος στην αλλοδαπή διενεργεί πράξεις ασυμβίβαστες με την ιδιότητα του Έλληνα και αντίθετες με τα συμφέροντα της Ελλάδος.

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

Λ. ΠΑΠΑΔΗΜΑΣ

(5)

Άρση της αμφισβήτησης της Ελληνικής ιθαγένειας του ΑΝΤΩΝΙΑΝ Αντών του Αγκόπ.

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ, ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ

Με τη Φ. 46462/23935/2003/28.1.2004 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, που εκδόθηκε μετά από σύμφωνη γνώμη του Συμβουλίου Ιθαγενείας και διατυπώθηκε στην 2033/17.12.2003 συνεδρία του, αίρεται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 26 παρ. 1 και 2 του Κ.Ε.Ι. η αμφισβήτηση ως προς την ιθαγένεια του ΑΝΤΩΝΙΑΝ Αντώνη του Αγκόπ και της Ιζαμπέλ.

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

Λ. ΠΑΠΑΔΗΜΑΣ

(6)

Ανάκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας του ΖΑΠΤΣΕΡ Συμεών του Ανδρίκου.

ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ, ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ

Με τη Φ.55759/185512003/28.1.2004 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, ανακαλείται η 43270/1955 απόφαση, κατά το μέρος που αφορά την αποστέρηση της Ελληνικής ιθαγένειας του ΖΑΠΤΣΕΡ Συμεών του Ανδρίκου.

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

Λ. ΠΑΠΑΔΗΜΑΣ

Αριθ. 17168 (7)

Συγκρότηση ομάδας εργασίας εξέτασης τυπικών στοιχείων των προτάσεων των Πανεπιστημίων που υπεβλήθησαν για τις Κατηγορίες Πράξεων 2.2.3.στ «Ενίσχυση Ερευνητικών Ομάδων στα Πανεπιστήμια», 2.6.1.ιγ «Ενίσχυση Ερευνητικών Ομάδων στα Πανεπιστήμια σε Θέματα Περιβάλλοντος και Οικολογίας» και 4.2.1.ε «Ενίσχυση Ερευνητικών Ομάδων στα Πανεπιστήμια σε Θέματα Φύλου και Ισότητας» οι οποίες συγχρηματοδοτούνται από την Ευρωπαϊκή Ένωση μέσω του ΕΠΕΑΕΚ ΙΙ.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Το Ν. 1558/85 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα».

2. Τον Κανονισμό 2082/93 του Συμβουλίου των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων.

3. Την 3405/28.11.2000 απόφαση της Επιτροπής των Ε.Κ. Ε(2000) σχετικά με την έγκριση του Κοινοτικού Πλαισίου Στήριξης για τις Κοινοτικές διαρθρωτικές παρεμβά-

σεις στις περιφέρειες που υπάγονται στο στόχο αρ. 1 στην Ελλάδα.

4. Το Ν. 2860/14.11.2000 ο οποίος αναφέρεται στην «Διαχείριση, παρακολούθηση και έλεγχο του Γ΄ Κοινοτικού Πλαισίου Στήριξης και άλλες Διατάξεις» και ειδικότερα το άρθρο 4 παρ. 3, και τις τροποποιήσεις του Ν. 3193/2003 άρθρο 17 ΦΕΚ 266/20.11.2003.

5. Την Ε(2001) 44, 16.3.2001, απόφαση έγκρισης του Ε.Π. «Εκπαίδευση και Αρχική Επαγγελματική Κατάρτιση» (ΕΠΕΑΕΚ), από την Επιτροπή των Ε.Κ. με ARINCO 2000/GR/05/1/PO/002.

6. Την κοινή υπουργική απόφαση (ΦΕΚ 1553/Β΄/14.12.2000) για τη «Σύσταση Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος Εκπαίδευσης και Αρχικής Επαγγελματικής Κατάρτισης».

7. Το Συμπλήρωμα Προγραμματισμού όπως εγκρίθηκε από την 1η Επιτροπή Παρακολούθησης του Επιχειρησιακού Προγράμματος Εκπαίδευσης και Αρχικής Επαγγελματικής Κατάρτισης της 29.5.2001 καθώς και τις τροποποιήσεις αυτού, και ειδικά τα τμήματα που αναφέρονται στα Μέτρα που εντάσσονται οι πράξεις του θέματος για τις οποίες έγινε η προκήρυξη, καθώς επίσης και η παράγραφος για τους δυνητικούς τελικούς δικαιούχους των Μέτρων.

8. Την ΣΤ5/16/26.2.98 (ΦΕΚ 284 τ.Β΄) απόφαση του Υπουργού Παιδείας «Μεταβίβαση Αρμοδιοτήτων».

9. Την 13391/9.10.2003 προκήρυξη του ΥΠ.Ε.Π.Θ. για υποβολή προτάσεων για τις Κατηγορίες Πράξεων: 2.2.3.στ «Ενίσχυση Ερευνητικών Ομάδων στα Πανεπιστήμια», 2.6.1.ιγ «Ενίσχυση Ερευνητικών Ομάδων στα Πανεπιστήμια σε Θέματα Περιβάλλοντος και Οικολογίας» και 4.2.1.ε «Ενίσχυση Ερευνητικών Ομάδων στα Πανεπιστήμια σε Θέματα Φύλου και Ισότητας», και συγχρηματοδοτούνται από την Ευρωπαϊκή Ένωση μέσω του ΕΠΕΑΕΚ ΙΙ.

10. Την προώθηση της διαδικασίας εξέτασης των τυπικών στοιχείων των προτάσεων, στα πλαίσια των αναφερομένων στην παραπάνω (Ενότητα 11 παράγρ. 2α,) προκήρυξη.

11. «Τις υπάρχουσες υπηρεσιακές ανάγκες και συγκεκριμένα : την αποτελεσματικότερη λειτουργία της υπηρεσίας και την καλύτερη εξυπηρέτηση του πολίτη καθώς και την λειτουργία του εν λόγω συλλογικού οργάνου εκτός ωραρίου εργασίας για υπαλλήλους ή μισθωτούς του Δημοσίου, ΝΠΔΔ και ΟΤΑ».

12. Το γεγονός ότι προκαλείται δαπάνη που θα καλυφθεί από την Τεχνική Βοήθεια του Επιχειρησιακού Προγράμματος Εκπαίδευσης και Αρχικής Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΕΠΕΑΕΚ ΙΙ) το ύψος του οποίου θα καθορισθεί με έκδοση σχετικής κοινής υπουργικής απόφασης, σύμφωνα με το Ν. 3205/2003, αποφασίζουμε:

Συγκροτούμε ομάδα εργασίας, για την εξέταση των τυπικών στοιχείων των προτάσεων των Πανεπιστημίων της Χώρας στα πλαίσια της Ενέργειας 2.2.3 Κατηγορία Πράξεων 2.2.3.στ «Ενίσχυση Ερευνητικών Ομάδων στα Πανεπιστήμια», για την Ενέργεια 2.6.1 Κατηγορία Πράξεων 2.6.1.ιγ «Ενίσχυση Ερευνητικών Ομάδων στα Πανεπιστήμια σε Θέματα Περιβάλλοντος και Οικολογίας» και την Ενέργεια 4.2.1.ε «Ενίσχυση Ερευνητικών Ομάδων στα Πανεπιστήμια σε Θέματα Φύλου και Ισότητας» οι οποίες συγχρηματοδοτούνται από την Ευρωπαϊκή Ένωση μέσω του ΕΠΕΑΕΚ ΙΙ αποτελούμενη από τους :

1. Φίλντιση Ηλία, υπάλληλο της Δ/νσης Κ.Π.Σ./ΥΠ.Ε.Π.Θ., ως μέλος

2. Λαζαρίδη Νίκο, υπάλληλο του ΕΚΠΑ, ως μέλος.

3. Τσιούρβα Θεοδώρα, υπάλληλο του ΕΜΠ, ως μέλος.

4. Δημητρέλλου Ειρήνη, υπάλληλο του ΕΜΠ, ως μέλος.

5. Μπαδογιάννη Ευστράτιο, υπάλληλο του ΕΜΠ, ως μέλος.

6. Λύρα Μαρία, υπάλληλο του Πανεπιστημίου Αιγαίου, ως μέλος.

7. Λούπου Βασιλική, υπάλληλο του ΕΜΠ, ως μέλος.

8. Κρήτα Ζωή, υπάλληλο του Αριστοτέλειου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

9. Τσίντζου Ανδρομάχη, υπάλληλο του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.

10. Κατσαρού Μαρία, υπάλληλο του Πανεπιστημίου Πατρών.

11. Νταλή Ελευθερία, υπάλληλο του ΥΠΕΠΘ., ως μέλος.

12. Αφεντάκη Καίτη, υπάλληλο του ΥΠΕΠΘ., ως μέλος.

13. Στούκα Κωνσταντίνο, υπάλληλο του ΥΠΕΠΘ., ως μέλος.

14. Πασχαλίδη Απόστολο, υπάλληλο του ΥΠΕΠΘ., ως μέλος.

15. Καρμίρη Τερέζα, υπάλληλο του ΥΠΕΠΘ., ως μέλος.

16. Μουκιουρούφη Κωνσταντίνο, υπάλληλο του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, ως μέλος.

17. Μιχαλοπούλου Θεοδώρα, υπάλληλο Υπουργείου Οικονομικών, ως μέλος.

18. Αντωνοπούλου Μαρία, υπάλληλο Υπουργείου Οικονομικών, ως μέλος.

19. Τσάγγα Φλώρα, υπάλληλο Υπουργείου Οικονομικών, ως μέλος.

20. Ρεμπούτσικα Νικόλαο, υπάλληλο Υπουργείου Οικονομικών, ως μέλος.

Ο έλεγχος θα αναφέρεται στην πληρότητα των προτάσεων ως προς τα τυπικά στοιχεία σύμφωνα με την προκήρυξη (ενότητα 11) και στην ταξινόμησή τους ανά Θεματική Ενότητα.

Η επιτροπή θα συμπληρώσει για κάθε πρόταση τα τυποποιημένα Δελτία Τυπικού Ελέγχου, που θα παραλάβει από την αρμόδια χειρίστρια Μ. Μαστοράκη και σύμφωνα με τις οδηγίες της.

Με την ολοκλήρωση των εργασιών η επιτροπή οφείλει να κοινοποιήσει στην αρμόδια χειρίστρια εγγράφως τις τυχόν ελλείψεις ανά πρόταση και το Πρακτικό της.

Η απασχόληση της ανωτέρω Επιτροπής θα είναι από 15.12.2003 έως 02.2.2004, επιπλέον των υποχρεωτικών τους καθηκόντων και πέραν του ωραρίου τους.

Η ολοκλήρωση των εργασιών θα πιστοποιείται κατόπιν βεβαίωσης του Ειδικού Γραμματέα της Ε.Υ.Δ.

Η παρούσα απόφαση θα δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 15 Δεκεμβρίου 2003

Με εντολή Υπουργού
Ο Γενικός Γραμματέας
ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΤΣΟΥΡΟΠΛΗΣ

Αριθ. 48260/03 (8)

Κατάρτιση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Νομικού Προσώπου «Δημοτικός Παιδικός Σταθμός Ανατολικού» του Δήμου Χαλάστρας Ν. Θεσ/νίκης.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 12 του Ν. 2880/2001 (ΦΕΚ 9/Α΄/30.1.2001) πρόγραμμα «Πολιτεία» για τη μεταρρύθμιση και εκσυγχρονισμό της Δημόσιας Διοίκησης και άλλες διατάξεις.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 12 του Ν. 1188/81 (ΦΕΚ 107/Α΄/1981) για την κύρωση του Κώδικα περί καταστάσεως προσωπικού των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης.

3. Τις διατάξεις του άρθρου 9 του Ν. 2503/1997 (ΦΕΚ 107/Α΄/1997) για τη διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την Τοπική Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις.

4. Τις διατάξεις του Ν. 1431/1984 (ΦΕΚ 46/Α΄/1984) για ρύθμιση θεμάτων φορέων κοινωνικής πρόνοιας-παιδικής προστασίας και άλλες διατάξεις.

5. Τις διατάξεις του άρθρου 26 παρ. 3 του Ν. 2819/2000 (ΦΕΚ 84/Α΄/2000) για την ίδρυση εταιρείας «Ολυμπιακό χωριό 2004 Α.Ε.» προστασία ολυμπιακών συμβόλων και σημάτων και άλλες διατάξεις.

6. Τις διατάξεις του Ν. 2190/94 (ΦΕΚ 28/Α΄/1994) για τη σύσταση ανεξάρτητης αρχής για την επιλογή προσωπικού και ρύθμιση θεμάτων διοίκησης, όπως ισχύει με τις τροποποιήσεις του.

7. Τις διατάξεις των Π.Δ/των: 50/2001 (ΦΕΚ 39/Α΄/2001) για τον καθορισμό προσόντων διορισμού σε θέσεις φορέων του δημόσιου τομέα, 37α/87 (ΦΕΚ 11/Α΄/1987) για τη μερική επέκταση διατάξεων που ισχύουν για τους δημοσίους υπαλλήλους των άλλων νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου και στους υπαλλήλους των ΟΤΑ και προσαρμογή στις ρυθμίσεις του Ν. 1586/1986 και του 22/1990 (ΦΕΚ 7/Α΄/1990) για την μερική επέκταση διατάξεων που ισχύουν για τους δημοσίους των Ο.Τ.Α., όπως ισχύουν κάθε φορά.

8. Τις διατάξεις των άρθρων 26, 198, 203 του 410/95 Π.Δ/τος (Δ.Κ.Κ.), όπως ισχύουν.

9. Τις 2813/3.6.1987 (ΦΕΚ 22/Α΄/1987) και Γ2β/5466/5.12.1988 (ΦΕΚ 900/Β/1998) αποφάσεις των Υπουργών Προεδρίας της Κυβέρνησης και Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων σχετικά με την αντιστοιχία οργανικών μονάδων διαφορετικής ονομασίας ιδρυμάτων κοινωνικής πρόνοιας, που εποπτεύονται από το Υπουργείο Υγείας - Πρόνοιας προς τις διευθύνσεις, τμήματα και αυτοτελή γραφεία και τον καθορισμό των κλάδων προϊσταμένων των μονάδων αυτών.

10. Την 28/2003 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Δημοτικού Παιδικού Σταθμού Ανατολικού, με την οποία καταρτίστηκε και ψηφίσθηκε ο Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας του ιδίου Νομικού Προσώπου.

11. Την 297/2003 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Χαλάστρας, με την οποία εγκρίθηκε ο Ο.Ε.Υ. του νέου νομικού προσώπου.

12. Την 4/26.11.2003 (θέμα 28ο) σύμφωνη γνώμη του Υπηρεσιακού Συμβουλίου υπαλλήλων Ο.Τ.Α. Νομού Θεσσαλονίκης (πλην Δήμου Θεσσαλονίκης).

13. Την 5.631/26.7.2000 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας (ΦΕΚ 1032/Β/22.8.2000) «Ορισμός εισηγητών και μεταβίβαση εξουσίας υπογραφής «Με εντολή Γενικού Γραμματέα» αποφάσεων, και άλλων πράξεων στο Γενικό Διευθυντή, Διευθυντές και προϊσταμένους Τμημάτων και Γραφείων των υπηρεσιών της Περιφέρειας», όπως αναδημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ 1339/τ.Β/6.11.2000, αποφασίζουμε:

Καταρτίζουμε τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δημοτικού Παιδικού Σταθμού Ανατολικού του Δήμου Χαλάστρας του Νομού Θεσσαλονίκης κατά τα οριζόμενα στην 28/2003 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Νομικού Προσώπου, στην 297/2003 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Χαλάστρας και την 4/26.11.2003 (θέμα 28ο) σύμφωνη γνώμη του Υπηρεσιακού Συμβουλίου υπαλλήλων Ο.Τ.Α. Ν. Θεσσαλονίκης (πλην Δήμου Θεσσαλονίκης), ο οποίος έχει ως εξής:

ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ
ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΠΑΙΔΙΚΟΥ ΣΤΑΘΜΟΥ ΑΝΑΤΟΛΙΚΟΥ

Άρθρο 1
Διάρθρωση Υπηρεσιών

Οι υπηρεσίες του Δ΄ Δημοτικού Παιδικού Σταθμού Ανατολικού έχουν τη συγκρότηση του Τμήματος, στο οποίο υπάγονται όλες οι υπηρεσίες που παρέχει το Παιδαγωγικό, Υγειονομικό, Τεχνικό, και Βοηθητικό προσωπικό του σταθμού. Στο Τμήμα αυτό υπάγεται το Γραφείο Διοικητικού - Οικονομικού.

Άρθρο 2
Διαβάθμιση θέσεων Μόνιμου Προσωπικού

Όλες οι θέσεις μόνιμου προσωπικού κατηγορίας ΠΕ, ΤΕ, ΔΕ διαβαθμίζονται από τον Δ΄ (εισαγωγικό) βαθμό έως τον Α΄ (καταληκτικό) βαθμό.

Όλες οι θέσεις μόνιμου προσωπικού κατηγορίας ΥΕ διαβαθμίζονται από τον Ε΄ (εισαγωγικό) έως τον Β΄ (καταληκτικό) βαθμό (άρθρο 34 Ν.2190/94).

Άρθρο 3
Θέσεις προσωπικού κατά Κατηγορία και Κλάδο

Α. ΘΕΣΕΙΣ ΜΟΝΙΜΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ
1. Κατηγορία ΤΕ
Κλάδος ΤΕ Διοικητικού - Λογιστικού
Μία (1) θέση
ΤΕ βρεφονηπιοκομίας
Τρεις (3) θέσεις
ΤΕ κοινωνικών λειτουργών
Μία (1) θέση
Οι παραπάνω θέσεις διαβαθμίζονται από Δ΄- Α΄.
2.Κατηγορία ΔΕ
Βοηθών Βρεφοκόμων - Παιδοκόμων
Δύο (2) θέσεις
Μαγείρων
Μία (1) θέση
Οι παραπάνω θέσεις διαβαθμίζονται από Δ΄- Α΄.
3.Κατηγορία ΥΕ
Βοηθητικού προσωπικού (βοηθός μαγείρου)
Μία (1) θέση
Προσωπικού καθαριότητας
Μία (1) θέση
Οι παραπάνω θέσεις διαβαθμίζονται από Ε΄- Β΄.

Β. ΘΕΣΕΙΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

Ο Δημοτικός Παιδικός Σταθμός Ανατολικού μπορεί να προσλαμβάνει κάθε έτος τρεις (3) υπαλλήλους διαφόρων ειδικοτήτων με σχέση εργασίας ιδ. δικαίου ορισμένου χρόνου για την κάλυψη εποχιακών αναγκών (άρθρο 18 παρ. 12 του Ν. 2503/97).

Άρθρο 4
Προϊστάμενος Παιδικού Σταθμού

Προϊστάμενος επιλέγεται υπάλληλος της κατηγορίας ΤΕ βρεφονηπιοκόμων.

Άρθρο 5
Αρμοδιότητες Οργανικών Μονάδων

Α. Αρμοδιότητες προϊστάμενου

Ασκεί τον έλεγχο, εποπτεία, συντονισμό όλων των υπηρεσιών του Δ΄ Παιδικού Σταθμού του Δήμου Καλαμαριάς.

Έχει την εποπτεία όλων των υπαλλήλων του Σταθμού ασκώντας όλες τις αρμοδιότητες που ορίζονται από τις κείμενες διατάξεις, παρακολουθεί και συντονίζει το έργο τους ανάλογα με τις ανάγκες που παρουσιάζονται κάθε φορά.

Φροντίζει για τη χορήγηση των κανονικών αδειών του προσωπικού κατόπιν συνεννοήσεως με τον Πρόεδρο του Σταθμού και εισηγείται τη λήψη κάθε αναγκαίου μέτρου για την καλή λειτουργία του Σταθμού.

Παρίσταται στις Συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου εφόσον του ζητηθεί από τον Πρόεδρο του Σταθμού για να εκφέρει τη γνώμη του.

Φροντίζει για την πιστή εφαρμογή της κείμενης νομοθεσίας του κανονισμού λειτουργίας του Σταθμού, των εγκυκλίων και οδηγιών του Δήμου και την πιστή εκτέλεση των αποφάσεων του Δ.Σ.

Συγκαλεί τουλάχιστον μία φορά το μήνα το προσωπικό του Σταθμού για συζήτηση και ενημέρωση σε γενικότερα θέματα που απασχολούν το Σταθμό και για προγραμματισμό νέων δραστηριοτήτων.

Συντάσσει την εμπιστευτική αλληλογραφία του Σταθμού καθώς επίσης και την υπόλοιπη αλληλογραφία αυτού, εφόσον για την τελευταία αυτή περίπτωση δεν υπηρετεί υπάλληλος του κλάδου ΔΕ1 Διοικητικού ή υπηρετεί αλλά απουσιάζει ή κωλύεται, υπογράφει δε τα έγγραφα εκείνα για τα οποία έχει εξουσιοδοτηθεί από το Διοικητικό Συμβούλιο.

Τηρεί τη σφραγίδα του Σταθμού και το αρχείο της εμπιστευτικής αλληλογραφίας αυτού.

Φροντίζει για την υγιεινή κατάσταση των νηπίων σύμφωνα με τις οδηγίες του γιατρού.

Συνεργάζεται με τον υπάλληλο του κλάδου ΔΕ1 Διοικητικού και το Δ.Σ. για την κατάρτιση του ετήσιου προϋπολογισμού εσόδων και εξόδων του Σταθμού, τον Απολογισμό και τον Ισολογισμό αυτού.

Επιμελείται για τον εφοδιασμό του σταθμού που πραγματοποιείται από τον υπάλληλο του κλάδου ΔΕ1 Διοικητικού όσον αφορά τα αναγκαία τρόφιμα, λοιπά είδη και υλικά καθώς και την καλή φύλαξη, συντήρηση και διάθεση αυτών.

Συγκαλεί ύστερα από απόφαση του Δ.Σ. συγκέντρωση γονέων και κηδεμόνων τουλάχιστον δύο φορές το χρόνο στην οποία παρευρίσκεται ο ίδιος, ένα από τα μέλη του Δ.Σ., οι υπάλληλοι του Σταθμού και το λοιπό προσωπικό αυτού.

Τηρεί από τα βιβλία Διοίκησης του Σταθμού τα εξής:

α) Βιβλίο Παρουσίας Προσωπικού.

β) Βιβλίο Εμπιστευτικού Πρωτοκόλλου.

γ) Βιβλίο παρατηρήσεων μελών του Διοικητικού Συμβουλίου.

δ) Τηρεί το μητρώο νηπίων το οποίο και ενημερώνει καθώς και όσα ορίζουν οι κείμενες διατάξεις.

Συνυπογράφει με τον υπάλληλο του κλάδου ΔΕ1 Διοικητικού τα δελτία εισαγωγής.

Υπογράφει τις μισθοδοτικές καταστάσεις των αποδοχών του προσωπικού οι οποίες συντάσσονται από τον Διοικητικό υπάλληλο.

Παρακολουθεί και ελέγχει σε τακτά χρονικά διαστήματα τα Βιβλία διαχείρισης - διοίκησης και λοιπά παραστατικά στοιχεία που τηρεί ο υπάλληλος του κλάδου ΔΕ1 Διοικητικού.

Ασκεί τα καθήκοντα του Διοικητικού υπαλλήλου όταν δεν υπηρετεί, απουσιάζει ή κωλύεται ο υπάλληλος και εκτελεί κάθε άλλη Διοικητική - Παιδαγωγική εργασία όταν παραστεί έκτακτη ανάγκη.

Ελέγχει ανά πάσα στιγμή τους χώρους του σταθμού και είναι παρούσα κατά την διανομή φαγητού των νηπίων.

Απασχολείται με τα παιδιά το ήμισυ του κανονικού ωραρίου εργασίας του όταν στο Σταθμό υπηρετεί Διοικητικός υπάλληλος και σε περίπτωση που δεν υπηρετεί ή απουσιάζει ή κωλύεται μέχρι μία και μισή ώρα από το κανονικό του ωράριο.

Παρακολουθεί τη σχετική με τους παιδικούς βρεφονηπιακούς σταθμούς νομοθεσία και ενημερώνει τον Πρόεδρο και το Συμβούλιο.

Καταρτίζει τις εκθέσεις υπηρεσιακής ικανότητας του προσωπικού του Σταθμού.

Εισηγείται στον πρόεδρο τη μετάταξη, κατανομή, μετακίνηση και όλες τις υπηρεσιακές μεταβολές στο προσωπικό του Σταθμού. Ασκεί κάθε άλλη αρμοδιότητα η οποία πηγάζει από τη γενικότερη αποστολή της, είτε δημιουργείται αυτοδίκαια κατά την άσκηση των καθηκόντων του αυτοτελούς γραφείου είτε ανατίθεται από τον Πρόεδρο και το Δ.Σ.

Όταν δεν υπηρετεί ή απουσιάζει ή κωλύεται όλα τα παραπάνω καθήκοντα ασκεί ο νόμιμος αναπληρωτής του.

Είναι υπεύθυνος για την τήρηση του εκπαιδευτικού προγράμματος, προΐσταται των υπαλλήλων του παιδικού σταθμού ήτοι του εκπαιδευτικού και βοηθητικού προσωπικού.

Εισηγείται για την προμήθεια του αναγκαίου εκπαιδευτικού υλικού.

Τηρεί το βιβλίο διδαχθείσας ύλης.

Ασκεί και όλα τα καθήκοντα των υπαλλήλων του κλάδου Βρεφονηπιοκομίας ή Νηπιαγωγών.

Β. Αρμοδιότητες υπαλλήλων κλάδων Βρεφονηπιοκομίας και Νηπιαγωγών.

Φροντίζουν για τη σωστή ψυχοσωματική υγεία και ψυχοκινητική εξέλιξη των παιδιών, με πραγματοποίηση ατομικών προγραμμάτων, ανάλογα με την ηλικία τους.

Εισηγούνται στον Προϊστάμενο για τον έγκαιρο εφοδιασμό των αιθουσών με τα απαιτούμενα είδη και ευθύνονται για την είσοδο κάθε ατόμου σ' αυτές.

Επιβλέπουν για την τακτοποίηση των κρεβατιών των παιδιών και των λοιπών επίπλων και για τον κατάλληλο αερισμό των αιθουσών.

Απασχολούν τα παιδιά σύμφωνα με το ημερήσιο πρόγραμμα απασχόλησης.

Καταχωρούν και υπογράφουν καθημερινά τη διδαχθείσα ύλη στο σχετικό βιβλίο που τηρείται από τον Προϊστάμενο.

Είναι υπεύθυνοι και υπόλογοι για τα εποπτικά μέσα διδασκαλίας, το εκπαιδευτικό υλικό και γενικά για κάθε υλικό που τους έχει διατεθεί.

Παρακολουθούν τη διανομή του φαγητού στα παιδιά, που πραγματοποιείται από το βοηθητικό προσωπικό μαγειρείου και το προσωπικό καθαριότητας - βοηθητικών εργασιών.

Επιλαμβάνονται για την ανάπαυση των παιδιών.

Διατηρούν επαφή με τους γονείς ή κηδεμόνες και τους ενημερώνουν για τη συμπεριφορά και την ψυχοσωματική υγεία των παιδιών του τμήματός τους.

Βοηθούν τον Προϊστάμενο κατά τις ώρες που δεν απασχολούνται με τα παιδιά, στη διοικητική και διαχειριστική εργασία, σε περίπτωση που δεν υπηρετεί διοικητικός υπάλληλος ή υπηρετεί αλλά απουσιάζει ή κωλύεται, ως και εκτελούν κάθε άλλη εργασία σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης με υπόδειξη του Προϊσταμένου.

Γ. Αρμοδιότητες Διοικητικού υπαλλήλου.

Εκτελεί χρέη Γραμματέα στο Δ.Σ. και καταχωρεί τις αποφάσεις που λαμβάνονται από αυτό στο βιβλίο πρακτικών Συνεδριάσεων του Δ.Σ.

Είναι υπεύθυνος για την προμήθεια και τον έγκαιρο εφοδιασμό του σταθμού με αναγκαία τρόφιμα και λοιπά υλικά, για την καλή φύλαξη, συντήρηση και διάθεσή τους, καθώς και για την λοιπή εν γένει περιουσία του σταθμού, σύμφωνα με τις εκάστοτε αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου.

Συντάσσει τις μισθοδοτικές καταστάσεις του προσωπικού του Σταθμού και υπολογίζει με βάσει τις ισχύουσες διατάξεις τυχόν πρόσθετες αμοιβές που προκύπτουν (υπερωρίες, κλιμάκιο, χρονοεπίδομα κ.λ.π.).

Τηρεί όλα τα βιβλία διαχείρισης στα οποία καταχωρεί όλες τις από το νόμο απαιτούμενες εγγραφές (Μητρώου νηπίων, προσωπικού, δελτία εισαγωγής, δελτία εξαγωγής).

Πραγματοποιεί τις πληρωμές και εισπράξεις του Νομικού Προσώπου. Για τις πληρωμές συνυπογράφει με τον Πρόεδρο του Δ.Σ. τα χρηματικά εντάλματα πληρωμής.

Είναι υπεύθυνος για την έγκαιρη απόδοση των γενομένων κρατήσεων για φόρους ή ασφαλιστικές εισφορές.

Έχει δικαίωμα να έχει στα χέρια του το ποσό των 400.000 δρχ. (διαχείριση παγίας προκαταβολής).

Είναι υπεύθυνος για την τήρηση γενικά των λογαριασμών του Νομικού Προσώπου, τη συγκέντρωση των παραστατικών στοιχείων της διαχείρισης και τη φύλαξη και ταξινόμηση όλων των δικαιολογητικών εισπράξεων πληρωμών έτσι ώστε να είναι ευχερής ο έλεγχος της διαχείρισης σε οποιοδήποτε χρόνο.

Συνεργάζεται με τον Προϊστάμενο του Νομικού Προσώπου για την κατάρτιση του προϋπολογισμού, και του απολογισμού του Σταθμού εισηγούμενος εγκαίρως τυχόν αναμόρφωσή του.

Δ. Καθήκοντα Μαγείρων

Είναι υπεύθυνος για το μαγειρείο για την επιμελημένη και έγκαιρη παρασκευή του φαγητού σύμφωνα με το διαιτολόγιο.

Επιμελείται ιδαιτέρως για την τήρηση όλων των όρων υγιεινής στους χώρους παρασκευής φαγητού, εισηγούμενη κάθε σχετικό μέτρο.

Παραλαμβάνει καθημερινά από τον διαχειριστή βάσει υπηρεσιακού σημειώματος την αναγκαία ποσότητα υλικών για το ημερήσιο φαγητό με βάση το διαιτολόγιο και φροντίζει το σχετικό δελτίο.

Φροντίζει για το σερβίρισμα του πρωϊνού, προγεύματος και γεύματος και είναι αποκλειστικά υπόλογος για την καθαριότητα, συντήρηση, σωστή χρήση και φύλαξη των μαγειρικών σκευών και λοιπών ειδών εστιάσεως ως και για την υγιεινή κατάσταση των χώρων του Μαγειρείου, ευθυνόμενη για κάθε απώλεια ή αδικαιολόγητη καταστροφή.

Προτείνει τη λήψη κάθε μέτρου που θεωρεί απαραίτητο γαι την καλή λειτουργία του Μαγειρείου.

Φροντίζει για την έγκαιρη τακτοποίηση των προμηθευόμενων τροφίμων και ειδών καθαριότητας στους κατάλληλους χώρους αποθήκευσης και είναι υπεύθυνος γαι την καθαριότητα και τάξη του χώρου αποθήκευσης αυτών.

Στις παραπάνω εργασίες βοηθείται από τον βοηθό μαγείρου ή το πρ/κό καθ/τας με υπόδειξη του προϊσταμένου.

Ε. Καθήκοντα Βοηθών Μαγείρων.

Βοηθά τον μάγειρα ή τη μαγείρισσα σε όλα τα προαναφερθέντα καθήκοντα του και σε περίπτωση που ο μάγειρας απουσιάζει ή κωλύεται ο βοηθός μαγείρου εκτελεί όλα τα καθήκοντά του.

Φροντίζει για τη διανομή του φαγητού για τη συγκέντρωση των ειδών εστίασης μετά το τέλος του γεύματος.

Βοηθά το μάγειρα ή τη μαγείρισσα στην προετοιμασία του φαγητού.

Εκτελεί κάθε άλλη εργασία σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης με υπόδειξη του προϊστάμενου του Σταθμού.

ΣΤ. Καθήκοντα Προσωπικού Καθαριότητας (Βοηθ. Εγασιών)

Εκτελούν τις εργασίες καθαριότητας όλων των εσωτερικών και εξωτερικών χώρων του Παιδικού Σταθμού εκτός εκείνων του μάγειρα και της αποθήκης.

Είναι αποκλειστικά υπόλογοι για το γενικό ιματισμό του σταθμού που παραλαμβάνουν από τον υπάλληλο του κλάδου Διοικητικού - Λογιστικού εκτός εκείνου που χρησιμοποιείται από το παιδαγωγικό προσωπικό και είναι υποχρεωμένο για την καλή συντήρηση και φύλαξη - είναι δε υπόλογο για αδικαιολόγητη απώλεια ή καταστροφή αυτού.

Βοηθούν το μάγειρα στην προετοιμασία του φαγητού σε περίπτωση που δεν υπάρχει βοηθός.

Φροντίζουν για τη διανομή του φαγητού και παρευρίσκονται στην τραπεζαρία κατά την ώρα του φαγητού, βοηθούν δε τα νήπια καθ' όλη τη διάρκεια του φαγητού.

Φροντίζουν για την καθαριότητα του χώρου της τραπεζαρίας πριν και μετά το φαγητό καθώς και των επίπλων και σκευών του Σταθμού.

Βοηθούν τα νήπια κατά την προετοιμασία ανάπαυσής τους και κατά την προετοιμασία αποχώρησής τους.

Σε περίπτωση ασθενείας ή κωλύματος του Μαγείρου ή υπαλλήλου του ίδιου κλάδου εκτελούν τα καθήκοντα αυτών εκ περιτροπής με υπόδειξη του προϊσταμένου του

τμήματος. Παρευρίσκονται στο χώρο που πλένονται τα νήπια προκειμένου να φροντίσουν για την ασφάλειά τους και να τα βοηθήσουν. Επιμελούνται την καθαριότητα των νηπίων και τα αλλάζουν σε έκτακτες περιπτώσεις.

Εκτελούν κάθε άλλη εργασία καθ' άλλη εργασία καθ' υπόδειξη του προϊσταμένου.

Άρθρο 6
Κατανομή Προσωπικού - Επιλογή και αναπλήρωση Προϊσταμένου.

Η κατανομή του προσωπικού στις διάφορες υπηρεσίες και τα γραφεία του Σταθμού και η ανάθεση σε αυτή των καθηκόντων τόσο αυτών που αναφέρονται στον παρόντα οργανισμό όσο και αυτών που θα προκύψουν στο μέλλον, γίνεται με απόφαση Προέδρου αναλόγως των παρουσιαζομένων , κάθε φορά, υπηρεσιακών αναγκών.

Η άσκηση των καθοριζομένων με τον παρόντα οργανισμό λειτουργιών βασίζεται σε κανονιστικές πράξεις που εκδίδονται από τον Πρόεδρο σύμφωνα με τις διατάξεις του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα.

Για την επιλογή του Προϊσταμένου Τμήματος του Σταθμού εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 36 του Ν. 2190/94 «Σύσταση ανεξάρτητης αρχής για την επιλογή προσωπικού και ρύθμιση θεμάτων διοίκησης» (ΦΕΚ 28/Α/3.3.94). Η τοποθέτηση αυτού πραγματοποιείται τελικά στην αντίστοιχη οργανική μονάδα για τρία χρόνια με απόφαση του Προέδρου. Ο τοποθετούμενος ως Προϊστάμενος εξακολουθεί να ασκεί τα καθήκοντα του μέχρι την τυχόν επανεκλογή του, ή την τοποθέτηση νέου Προϊσταμένου.

Τον Προϊστάμενο που απουσιάζει ή κωλύεται να ασκήσει τα καθήκοντά του αναπληρώνει ο αρχαιότερος υπάλληλος του σταθμού.

Με ευθύνη του προϊσταμένου του Τμήματος του Παιδικού Σταθμού, συντάσσονται κάθε έτος οι εκθέσεις αξιολόγησης ουσιαστικών προσόντων όλων των υπαλλήλων .

Άρθρο 7
Προσόντα διορισμού

Τα απαιτούμενα τυπικά προσόντα για το διορισμό των υπαλλήλων στις αντίστοιχες θέσεις ορίζονται από τις διατάξεις του Π.Δ/τος 37 Α/87 «Περί του προσοντολογίου και κλαδολογίου των θέσεων των Ο.Τ.Α.» καθώς και του Π.Δ/τος 22/90.

Άρθρο 8

Για το διορισμό τα καθήκοντα, τους περιορισμούς, το χρόνο εργασίας, την αστική ευθύνη, τα δικαιώματα, τις μεταβολές υπηρεσιακής κατάστασης, το προβάδισμα, τις ηθικές αμοιβές, τα πειθαρχικά αδικήματα, τη λύση της υπαλλήλικής σχέσης και την ιατροφαρμακευτική περίθαλψη των υπαλλήλων εφαρμόζονται οι εκάστοτε ισχύουσες νομοθετικές διατάξεις «Περί καταστάσεως προσωπικού των Ο.Τ.Α.» σε συνδιασμό με τις διατάξεις του Υπαλληλικού κώδικα και την εργατική νομοθεσία.

Ακροτελεύτιο Άρθρο

Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δ΄ Δημοτικού Παιδικού Σταθμού Καλαμαριάς ύψους 19.516.000 δρχ. περίπου για το τρέχον οικονομικό έτος προσαρμοζόμενη αναλόγως στα επόμενα οικονομικά έτη. Οι σχετικές πιστώσεις έχουν εγγραφεί στους Κ.Α. 05/111.1 και 05/112.1, του προϋπολογισμού του Δ΄ Δημοτικού Παιδικού Σταθμού Καλαμαριάς έτους 2000. Για την πλήρωση κάθε κενής οργανικής θέσης θα ψηφίζεται σχετική πίστωση με εγγραφή στον οικείο Κ. Α. του οικονομικού έτους που θα αφορά.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 9 Ιανουαρίου 2004

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας
Η Διευθύντρια
ΕΛΕΝΗ ΠΑΡΖΗ

Αριθ. 27 (9)

Τροποποίηση συγκρότησης Περιφερειακών Συμβουλίων Επιλογής Επιμελητών Ιατρών και Οδοντιάτρων Ε.Σ.Υ. του Πε.Σ.Υ.Π. Δυτικής Ελλάδας για την ειδικότητα της Γναθοχειρουργικής.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ - ΓΕΝΙΚΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ
ΤΟΥ Πε.Σ.Υ.Π. ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 8 του άρθρου 11 του Ν. 2889/2001 (ΦΕΚ 37/2.4.2001).

2. Το ΔΥ1δ/Γ.Π. οικ.102951/21.10.2002 έγγραφο του Υ.Υ.Π. με θέμα «Έναρξη λειτουργίας Περιφερειακών Συμβουλίων Επιλογής Επιμελητών Ιατρών Ε.Σ.Υ.».

3. Τη ΔΥ1δ/Γ.Π.οικ.102846/21.10.2002 απόφαση του Υπουργού Υγείας και Πρόνοιας με θέμα «Έναρξη λειτουργίας Περιφερειακών Συμβουλίων Επιλογής Επιμελητών Ιατρών Ε.Σ.Υ.».

4. Την 117/22.11.2002 απόφαση του Προέδρου του Πε.Σ.Υ.Π. περί «Συγκρότησης Περιφερειακών Συμβουλίων Επιλογής των Επιμελητών Ιατρών και Οδοντιάτρων Ε.Σ.Υ. του Πε.Σ.Υ.Π. Δυτικής Ελλάδας» (ΦΕΚ 1516/Β/4.12.2002).

5. Την 5/24.1.2003 απόφαση του Προέδρου του Πε.Σ.Υ.Π. περί «Συμπληρωματικής Συγκρότησης Περιφερειακών Συμβουλίων Επιλογής των Επιμελητών Ιατρών και Οδοντιάτρων Ε.Σ.Υ. του Πε.Σ.Υ.Π. Δυτικής Ελλάδας» (ΦΕΚ 127/Β/7.2.2003).

6. Το 49/26.1.2004 έγγραφο της Ελληνικής Οδοντιατρικής Ομοσπονδίας με το οποίο προτείνει μέλος για την ειδικότητα της Γναθοχειρουργικής μετά από παραίτηση του Γιαννόπουλου Κωνσταντίνου, Γναθοχειρουργού ΕΑ΄ του Γ.Ν.Π. «Ο Άγιος Ανδρέας», αποφασίζουμε:

Την τροποποίηση της συγκρότησης των Περιφερειακών Συμβουλίων Επιλογής των Επιμελητών ιατρών Ε.Σ.Υ. του Πε.Σ.Υ.Π. Δυτικής Ελλάδας για την ειδικότητα της Γναθοχειρουργικής ως προς το μέλος που έχει προταθεί από την Ελληνική Οδοντιατρική Ομοσπονδία ως εισηγητής:

ΓΝΑΘΟΧΕΙΡΟΥΡΓΙΚΗ

2. Τσιάμη - Χαραλαμπίδου Παρασκευή, ΕΑ΄ στο Γ.Ν.Π. «Ο Άγ. Ανδρέας», προτεινόμενη από την Ελληνική Οδοντιατρική Ομοσπονδία, με αναπληρωτή το Μετσοβίτη Κωνσταντίνο, Αναπλ. Δ/ντη στο Κ.Υ. Βάρδας του Γ.Ν. Αμαλιάδας.

Παύει να ισχύει η 144/3.11.2003 απόφαση του Προέδρου του Πε.Σ.Υ.Π. (ΦΕΚ 1654/Β/12.11.2003) που διορθώθηκε στο ΦΕΚ 1934/Β/29.12.2003.

Κατά τα λοιπά ισχύει η 117/22.11.2002 απόφαση του Προέδρου του Πε.Σ.Υ.Π. Δυτικής Ελλάδας περί «Συγκρότησης Περιφερειακών Συμβουλίων Επιλογής των Επιμελητών Ιατρών και Οδοντιάτρων Ε.Σ.Υ. του Πε.Σ.Υ.Π. Δυτικής Ελλάδας» (ΦΕΚ 1516/Β/4.12.2002) όπως συμπληρώθηκε με την 5/24.1.2003 απόφαση του Προέδρου του Πε.Σ.Υ.Π. (ΦΕΚ 127/Β/7.2.2003), τροποποιήθηκε με την 35/4.4.2003 απόφαση (ΦΕΚ 458/Β/15.4.2003) και την 43/16.5.2003 απόφαση (ΦΕΚ 673/Β/30.5.2003), διορθώθηκε στο ΦΕΚ 496/Β/23.4.2003, τροποποιήθηκε με την 96/5.9.2003 απόφαση (ΦΕΚ1311/Β/12.9.2003).

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πάτρα, 29 Ιανουαρίου 2004

Ο Πρόεδρος - Γενικός Διευθυντής
ΣΩΤΗΡΙΟΣ ΘΕΟΔΩΡΟΠΟΥΛΟΣ

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

(10)

Στη Φ.37581/21807/25.11.2003 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 64/20.1.2004/τ.Β΄ και αφορά πολιτογράφηση των ομογενών αλλοδαπών ΤΖΙΡΟΥ ΔΕΣΠΟΙΝΑΣ συζ. ΑΘΑΝΑΣΙΟΥ κ.λπ., στη σελ. 555 και 556 αντίστοιχα, επιφέρονται οι πιο κάτω διορθώσεις:

α) Στον α΄ στίχο της απόφασης από το λανθασμένο «Με τη Φ.37851/21807/25.11.2003 απόφαση ...», στο ορθό «Με τη Φ.37581/21807/25.11.2003 απόφαση ...» και β) στον τελευταίο στίχο της παρ. 2, προστίθεται το πατρώνυμο και έτσι από το λανθασμένο «... ΜΕΛΙΝΤΑ, για την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας», στο ορθό «.. ΜΕΛΙΝΤΑ του ΠΑΥΛΟΥ, για την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας».

(Από το Εθνικό Τυπογραφείο)

(11)

Στην Τ/185 απόφαση του Υφυπουργού Ανάπτυξης, που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 69/20.1.2004/τ.Β΄ και αφορά τροποποίηση της Τ/7429/16.7.2003 (ΦΕΚ 1123/Β/8.8.2003 απόφασης του Υφυπουργού Ανάπτυξης περί Ίδρυσης ενοικιαζομένων επιπλωμένων δωματίων και ενοικιαζομένων επιπλωμένων διαμ/των τεσσάρων κλεινών, στη σελ. 589 α΄ στήλη στον α΄ στίχο της περίληψης, από το λανθασμένο «Τροποποίηση της 177429/16.7.2003 (ΦΕΚ 1123/Β/», στο ορθό «Τροποποίηση της Τ/7429/16.7.2003 (ΦΕΚ 1123/Β/».

(Από το Εθνικό Τυπογραφείο)

(12)

1) Στο ΦΕΚ 1545/2002 τεύχος Β΄ που δημοσιεύθηκε η 2218/10.6.2002 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας και αφορά την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας της ομογενούς «Αράμποβα Μαρίνας του Παντελή» διορθώνεται το επώνυμό της, από το εσφαλμένο «Αράμποβα» στο ορθό «Σαχπαζίδου».

2) Στο ΦΕΚ 1232/29.8.2003 τεύχος Β΄ που δημοσιεύθηκε η 3819/30.9.2002 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας και αφορά την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας του ομογενούς «Αζίδη Αρκάδιου του Νικολάου» διορθώνεται ο αριθμός απόφασης του, από τον εσφαλμένο «3819» στο ορθό «3919».

3) Στο ΦΕΚ 1648/12.11.2003 τεύχος Β΄ που δημοσιεύθηκε η 4544/5.12.2003 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας και αφορά την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας της ομογενούς « Χριστιανίδου Σβετλάνα του Δημήτριου « διορθώνεται το έτος στην απόφαση, από το εσφαλμένο «2003» στο ορθό «2002».

4) Στο ΦΕΚ 1133/2002 τεύχος Β΄ που δημοσιεύθηκε η 4553/11.7.2002 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας και αφορά την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας του ομογενούς «Αριστειάδη Κανάρη του Γεράσιμου» διορθώνεται το όνομά του, από το εσφαλμένο «Κανάρη» στο ορθό «Γκανάρη».

5) Στο ΦΕΚ 1183/25.8.2003 τεύχος Β΄ που δημοσιεύθηκε η 6485/30.8.2002 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας και αφορά την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας της ομογενούς «Καρυπίδου Ρίτα του Φίλιππου», διορθώνεται το όνομά της, από το εσφαλμένο «Ρίτα» στο ορθό «Μαργαρίτα».

6) Στο ΦΕΚ 1133/2002 τεύχος Β΄ που δημοσιεύθηκε η 7957/6.6.2002 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας και αφορά την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας του ομογενούς «Νταουντασβίλι Γκέλα του Κουκούρι», διορθώνεται το επώνυμό του, από το εσφαλμένο «Νταουντασβίλι» στο ορθό «Νταουτασβίλι».

7) Στο ΦΕΚ 411/24.4.2001 τεύχος Β΄ που δημοσιεύθηκε η 1008/19.2.2002 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας και αφορά την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας του ομογενούς «Κοσοφίδη Βασίλη του Κωνσταντίνου», διορθώνεται το όνομά του, από το εσφαλμένο «Βασίλη» στο ορθό «Βασίλειος».

8) Στο ΦΕΚ 411/5.4.2002 τεύχος Β΄ που δημοσιεύθηκε η 1046/19.02.2002 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας και αφορά την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας της ομογενούς «Μελνίκοβα Λιγία του Γιούρι» διορθώνεται το όνομά της, από το εσφαλμένο «Λιγία» στο ορθό «Λίγια».

9) Στο ΦΕΚ 1204/2003 τεύχος Β΄ που δημοσιεύθηκε η 2948/27.9.2002 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας και αφορά την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας της ομογενούς «Ζαχαριάδου Λιάνα του Βλαδίμηρου», διορθώνεται το πατρώνυμο της, από το εσφαλμένο «Βλαδιμήρ» στο ορθό «Βλαδίμηρος».

10) Στο ΦΕΚ 1532/2002 τεύχος Β΄ που δημοσιεύθηκε η 5097/26.6.2002 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας και αφορά την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας του ομογενούς «Πετρίδη Παύλου του Στεπα και της Αβογιαν», διορθώνεται το μητρώνυμό του, από το εσφαλμένο «Αβογιαν» στο ορθό «Γκεγκους».

11) Στο ΦΕΚ 1357/2002 τεύχος Β΄ που δημοσιεύθηκε η 6433/27.9.2002 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας και αφορά την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας της ομογενούς «Βοριομποβα Τατιάνας του Βασίλι», διορθώνεται το επώνυμό της, από το εσφαλμένο «Βοριομποβα» στο ορθό «Βορομπιοβα».

12) Στο ΦΕΚ 1133/29.08.2002 τεύχος Β΄ που δημοσιεύθηκε η 8160/1.7.2002 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας και αφορά την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας της ομογενούς «Αμπελίδου Ελισαβέτα του Γκεώργκι», διορθώνεται το όνομά της, από το εσφαλμένο «Ελισαβέτα» στο ορθό «Ελιζαβέτα».

13) Στο ΦΕΚ.1658/12.11.2003 τεύχος Β΄ που δημοσιεύθηκε η 8392/2002 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας και αφορά την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας του ομογενούς «Παπανίδη Αλέξανδρου του Σεμεν», διορθώνεται ο αριθμός απόφασης, από το εσφαλμένο «8392/02» στο ορθό «8292/02».

14) Στο ΦΕΚ 488/22.04.2003 τεύχος Β΄ που δημοσιεύθηκε η 9364/27.9.2002 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας και αφορά την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας του ομογενούς «Κούκο Ντεμις του Πέτρου», διορθώνεται το επώνυμό του, από το εσφαλμένο «Κούκο» στο ορθό «Κούκκος».

15) Στο ΦΕΚ 558/2003 τεύχος Β΄ που δημοσιεύθηκε η 9738/27.9.2002 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας και αφορά την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας του ομογενούς «Μασμανίδη Ραζντεν του Ανανία», διορθώνεται το επώνυμό του, από το εσφαλμένο «Μασμανίδη» στο ορθό «Μαζμανίδη».

16) Στο ΦΕΚ 1232/29.08.2003 τεύχος Β΄ που δημοσιεύθηκε η 9824/2002 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας και αφορά την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας της ομογενούς «Θωμαΐδου Ελπίνα του Παύλου», διορθώνεται το όνομά της, από το εσφαλμένο «Ελπίνα» στο ορθό «Ελπίδα».

17) Στο ΦΕΚ 1428/2003 τεύχος Β΄ που δημοσιεύθηκε η 9948/1.10.2002 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας και αφορά την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας της ομογενούς « Δελίδου Ίσκρα του Ιβάν», διορθώνεται το πατρώνυμο της, από το εσφαλμένο «Ιβάν» στο ορθό «Ιωάννης».

18) Στο ΦΕΚ 558/08.05.2003 τεύχος Β΄ που δημοσιεύθηκε η 10138/26.9.2002 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας και αφορά την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας του ομογενούς «Πενδερίδη Χριστόφορου του Θεόκλητου», διορθώνεται το όνομά του, από το εσφαλμένο «Χριστόφορος» στο ορθό «Γεώργιος» και αντί του εσφαλμένου πατρωνύμου του «Θεόκλητος» στο ορθό «Χριστόφορος».

19) Στο ΦΕΚ.1232/29.8.2003 τεύχος Β΄ που δημοσιεύθηκε η 10191/2002 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας και αφορά την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας της ομογενούς «Μελετίδου Μαρίνας του Μισαήλ», διορθώνεται το επώνυμό της, από το εσφαλμένο «Μελέτοβα» στο ορθό «Μουράντοβα» και τον εξελληνισμό αυτού σε «Μουρατίδου».

20) Στο ΦΕΚ 1428/02.10.2003 τεύχος Β΄ που δημοσιεύθηκε η 10771/11.11.2002 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας και αφορά την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας της ομογενούς «Παυλίδου Αικατερίνης του Χρήστου», διορθώνεται το επώνυμό της, από το εσφαλμένο «Παυλίδου» στο ορθό «Παυλίδη».

21) Στο ΦΕΚ.919/4.7.2003 τεύχος Β΄ που δημοσιεύθηκε η 12479/10.12.2002 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας και αφορά την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας του ομογενούς «Καλαϊτσίδη Ντέμης του Κυριάκου», διορθώνεται το όνομά του, από το εσφαλμένο «Ντέμης» στο ορθό «Ντένης».

22) Στο ΦΕΚ.1357/22.9.2003 τεύχος Β΄ που δημοσιεύθηκε η 2998/13.8.2003 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας και αφορά την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας του ομογενούς «Κόνδρακ Νικολάϊ του Ιβάν», διορθώνεται το ονοματεπώνυμό του, από το εσφαλμένο «Κόνδρακ Νικολάϊ» στο ορθό «Κόντρακ Νικόλαος».

23) Στο ΦΕΚ 1648/12.11.2003 τεύχος Β΄ που δημοσιεύθηκε η 4828/12.9.2003 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας και αφορά την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας του ομογενούς «Κολοσίδη Ρόμπερτ του Μπαϊσον», διορθώνεται το επώνυμό του, από το εσφαλμένο «Κολοσίδης» στο ορθό «Καλοσίδης».

24) Στο ΦΕΚ 1658/12.11.2003 τεύχος Β΄ που δημοσιεύθηκε η 4899/1.7.2003 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας και αφορά την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας του ομογενούς «Γραμματόπουλου Γιάννη του Ιβάν», διορθώνεται το πατρώνυμο του, από το εσφαλμένο «Ιβάν» στο ορθό «Ηλίας».

25) Στο ΦΕΚ 1357/22.9.2003 τεύχος Β΄ που δημοσιεύθηκε η 5009/2003 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας και αφορά την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας της ομογενούς «Γκελασβίλι Νάνι του Ρέζο», διορθώνεται το επώνυμό της, από το εσφαλμένο «Γκελασβίλι» στο ορθό «Ρικατζε».

26) Στο ΦΕΚ 1672/13.11.2003 τεύχος Β΄ που δημοσιεύθηκε η 5389/8.10.2003 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας και αφορά την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας της ομογενούς «Χουτισβίλι Μαριαμι του Νικαντρεϊ», διορθώνεται το επώνυμό της, από το εσφαλμένο «Χουτισβίλι» στο ορθό «Χουτσισβίλι».

27) Στο ΦΕΚ 1357/2003 τεύχος Β΄ που δημοσιεύθηκε η 6731/12.8.2003 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας και αφορά την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας της ομογενούς «Ενιντουνάεβα Ελιζαβέτα του Βασίλι», διορθώνεται το επώνυμό της, από το εσφαλμένο «Ενιντουνάεβα» στο ορθό και εξελληνισμένο «Ενιντουναΐδου».

28) Στο ΦΕΚ 1672/13.11.2003 τεύχος Β΄ που δημοσιεύθηκε η 7312/14.10.2003 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας και αφορά την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας του ομογενούς «Καλαϊρσίδη Δημήτριου του Ηλία», διορθώνεται το επώνυμό του, από το εσφαλμένο «Καλαϊρσίδη» στο ορθό και εξελληνισμένο «Καλαϊτσίδη».

29) Στο ΦΕΚ 1483/10.10.2003 τεύχος Β΄ που δημοσιεύθηκε η 7842/9.7.2003 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας και αφορά την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας του ομογενούς «Κιαριακλίδη Γεννάδιου του Μιχαήλ», διορθώνεται το πατρώνυμο του, από το εσφαλμένο «Μιχαήλ» στο ορθό «Μιχάλη».

30) Στο ΦΕΚ 1766/27.11.2003 τεύχος Β΄ που δημοσιεύθηκε η 10032/1.09.2003 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας και αφορά την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας της ομογενούς «Ουμουντουμίδου Σβετλάνα του Φίλλιπου», διορθώνεται το πατρώνυμο του, από το εσφαλμένο «Φίλλιπος» στο ορθό «Φίλιππος».

31) Στο ΦΕΚ 1483/10.10.2003 τεύχος Β΄ που δημοσιεύθηκε η 11286/8.9.2003 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας και αφορά την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας του ομογενούς «Αζοϊδη Νικόλαου του Πέτρου», διορθώνεται η ημερομηνία αίτησής του, από την εσφαλμένη «25.07.01» στο ορθό «25.06.01».

32) Στο ΦΕΚ 1828/8.12.2003 τεύχος Β΄ που δημοσιεύθηκε η 12460/1.10.2003 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας και αφορά την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας της ομογενούς « Χριστοδουλίδου Σουσάνα του Φιλακ», διορθώνεται το όνομά της, από το εσφαλμένο «Σουσάνα» στο ορθό «Σουσάννα».

(Από την Περιφ. Κεντρικής Μακεδονίας)

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * TELEX 223211 YPET GR * FAX 210 52 21 004
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: http: www.et.gr – e-mail: webmaster @ et.gr

Πληροφορίες Α.Ε. - Ε.Π.Ε. και λοιπών Φ.Ε.Κ.: 210 527 9000-4
Φωτοαντίγραφα παλαιών ΦΕΚ - ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ - ΜΑΡΝΗ 8 - Τηλ. (210)8220885 - 8222924
Δωρεάν διάθεση τεύχους Προκηρύξεων ΑΣΕΠ αποκλειστικά από Μάρνη 8

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ ΠΩΛΗΣΗΣ Φ.Ε.Κ.

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ - Βασ. Όλγας 227	**(2310) 423 956**	**ΛΑΡΙΣΑ** - Διοικητήριο	**(2410) 597449**
ΠΕΙΡΑΙΑΣ - Ευριπίδου 63	**(210) 413 5228**	**ΚΕΡΚΥΡΑ** - Σαμαρά 13	**(26610) 89 127**
ΠΑΤΡΑ - Κορίνθου 327	**(2610) 638 109**		**(26610) 89 105**
	(2610) 638 110	**ΗΡΑΚΛΕΙΟ** - Πλ. Ελευθερίας 1	**(2810) 396 409**
ΙΩΑΝΝΙΝΑ - Διοικητήριο	**(26510) 87215**	**ΛΕΣΒΟΣ** - Πλ.Κωνσταντινουπόλεως	**(22510) 46 888**
ΚΟΜΟΤΗΝΗ - Δημοκρατίας 1	**(25310) 22 858**		**(22510) 47 533**

ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

Σε έντυπη μορφή:

- Για τα ΦΕΚ από 1 μέχρι 16 σελίδες σε 1 euro, προσαυξανόμενη κατά 0,20 euro για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.
- Για τα φωτοαντίγραφα ΦΕΚ σε 0,15 euro ανά σελίδα.

Σε μορφή CD:

Τεύχος	Περίοδος	EURO	Τεύχος	Περίοδος	EURO
Α΄	Ετήσιο	150	Αναπτυξιακών Πράξεων	Ετήσιο	50
Α	3μηνιαίο	40	Ν.Π.Δ.Δ.	Ετήσιο	50
Α΄	Μηνιαίο	15	Παράρτημα	Ετήσιο	50
Β’	Ετήσιο	300	Εμπορικής και Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας	Ετήσιο	100
Β΄	3μηνιαίο	80	Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου	Ετήσιο	5
Β΄	Μηνιαίο	30	Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων	Ετήσιο	200
Γ	Ετήσιο	50	Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων	Εβδομαδιαίο	5
Δ΄	Ετήσιο	220	Α.Ε. & Ε.Π.Ε	Μηνιαίο	100
Δ΄	3μηνιαίο	60			

- Η τιμή πώλησης μεμονωμένων Φ.Ε.Κ. ειδικού ενδιαφέροντος σε μορφή cd-rom και μέχρι 100 σελίδες σε 5 euro προσαυξανόμενη κατά 1 euro ανά 50 σελίδες.
- Η τιμή πώλησης σε μορφή cd- rom δημοσιευμάτων μιας εταιρείας στο τεύχος Α.Ε. και Ε.Π.Ε. σε 5 euro ανά έτος.

Τα παραπάνω cd-rom διατίθονται ύστερα από σχετική παραγγελία και αφορούν Φ.Ε.Κ. που έχουν δημοσιευτεί μετά από το έτος1994.

ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΑ ΚΑΙ ΑΠΟΣΤΟΛΗ Φ.Ε.Κ. : τηλεφωνικά : 210- 9472555 , fax :210- 9472556 internet : http://www.et.gr .

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

	Σε έντυπη μορφή	Από το Internet
Α΄ (Νόμοι, Π.Δ., Συμβάσεις κτλ.)	225 €	190 €
Β΄ (Υπουργικές αποφάσεις κτλ.)	320 €	225 €
Γ΄ (Διορισμοί, απολύσεις κτλ. Δημ. Υπαλλήλων)	65 €	ΔΩΡΕΑΝ
Δ΄ (Απαλλοτριώσεις, πολεοδομία κτλ.)	320 €	160 €
Αναπτυξιακών Πράξεων και Συμβάσεων (Τ.Α.Π.Σ.)	160 €	95 €
Ν.Π.Δ.Δ. (Διορισμοί κτλ. προσωπικού Ν.Π.Δ.Δ.)	65 €	ΔΩΡΕΑΝ
Παράρτημα (Προκηρύξεις θέσεων ΔΕΠ κτλ.)	33 €	ΔΩΡΕΑΝ
Δελτίο Εμπορικής και Βιομ/κής Ιδιοκτησίας (Δ.Ε.Β.Ι.)	65 €	33 €
Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου (Α.Ε.Δ.)	10 €	ΔΩΡΕΑΝ
Ανωνύμων Εταιρειών & Ε.Π.Ε.	2.250 €	645 €
Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων (Δ.Δ.Σ.)	225 €	95 €
Πρώτο (Α΄), Δεύτερο (Β΄) και Τέταρτο (Δ΄)	–	450 €

Για την παροχή δικαιώματος ηλεκτρονικής πρόσβασης σε Φ.Ε.Κ. προηγούμενων ετών, η τιμή προσαυξάνεται πέραν του ποσού της ετήσιας συνδρομής έτους 2004, κατά 25 euro ανά έτος παλαιότητας και ανά τεύχος.

* Οι συνδρομές του εσωτερικού προπληρώνονται στις ΔΟΥ (το ποσό συνδρομής καταβάλλεται στον κωδικό αριθμό εσόδων ΚΑΕ 2531 και το ποσό υπέρ ΤΑΠΕΤ (5% του ποσού της συνδρομής) στον κωδικό αριθμό εσόδων ΚΑΕ 3512).Το πρωτότυπο αποδεικτικό είσπραξης (διπλότυπο) θα πρέπει να αποστέλλεται ή να κατατίθεται στην αρμόδια Υπηρεσία του Εθνικού Τυπογραφείου.
* Η πληρωμή του υπέρ ΤΑΠΕΤ ποσοστού που αντιστοιχεί σε συνδρομές, εισπράττεται και από τις ΔΟΥ.
* Οι συνδρομητές του εξωτερικού έχουν τη δυνατότητα λήψης των δημοσιευμάτων μέσω internet, με την καταβολή των αντίστοιχων ποσών συνδρομής και ΤΑΠΕΤ .
* Οι Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις, οι Δήμοι, οι Κοινότητες ως και οι επιχειρήσεις αυτών πληρώνουν το μισό χρηματικό ποσό της συνδρομής και ολόκληρο το ποσό υπέρ του ΤΑΠΕΤ.
* Η συνδρομή ισχύει για ένα ημερολογιακό έτος. Δεν εγγράφονται συνδρομητές για μικρότερο χρονικό διάστημα.
* Η εγγραφή ή ανανέωση της συνδρομής πραγματοποιείται το αργότερο μέχρι την 31ην Δεκεμβρίου κάθε έτους.
* Αντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές επιταγές και χρηματικά γραμμάτια δεν γίνονται δεκτά.

Οι υπηρεσίες εξυπηρέτησης των πολιτών λειτουργούν καθημερινά από 08.00΄ έως 13.00΄

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ